

# Beknopte handleiding 'Overhoor' 4.0.3 NL (Efka-soft)



1. Programma algemeen
  - 1.1 Downloaden en installeren
  - 1.2 Opstarten
  - 1.3 Afsluiten
  - 1.4 Verwijderen
  
2. Overhoorbestanden gebruiken
  - 2.1 Nieuw bestand maken en opslaan
  - 2.2 Bestand downloaden
  - 2.3 Bestand openen
  - 2.4 Bestanden bewerken
  - 2.5 Bestand verwijderen
  
3. Overhoren
  - 3.1 Mogelijkheden
  - 3.2 Mogelijkheid 'Training'
  - 3.3 Mogelijkheid 'Meerkeuze'
  - 3.4 Mogelijkheid 'Invullen'
  - 3.5 Extra opties
  - 3.6 Statusbalk
  
4. Beeldinstellingen
  - 4.1 Balken in- en uitschakelen
  
5. Programmahelp
  - 5.1 Helpfunctie
  - 5.2 Registratie
  - 5.3 Informatie
  
6. Overhoorbestanden opsturen
  - 6.1 Bestanden e-mailen

## 1. Programma algemeen

### 1.1 Downloaden en installeren

Het overhoorprogramma “Efkasoft Overhoor voor Windows” moet je geïnstalleerd hebben op je computer. Om het te installeren moet je vanzelfsprekend eerst het installatiebestand downloaden.

Er wordt gevraagd of je het bestand wil openen of opslaan (of ‘Opslaan op schijf’/’Opslaan als...’). Kies de eerste, Openen. De computer begint met downloaden. Na een tijdje start het installatieprogramma. Volg de aanwijzingen.

TIP: Er wordt een keer als vraag gesteld in welke map het programma geïnstalleerd moet worden. Standaard is dit C:\Program Files\Overhoor.

### 1.2 Opstarten

Om het programma op te starten, zijn er veel mogelijkheden. De makkelijkste is waarschijnlijk: Klik op Start, Alle programma’s (Windows XP), Overhoor, Overhoor voor Windows. Het overhoorprogramma wordt nu opgestart.

### 1.3 Afsluiten

Klik op Bestand, Afsluiten. Denk je er wel aan om als je net een nieuw bestand hebt gemaakt, of dat je een bestaand bestand net hebt gewijzigd, deze op te slaan?

### 1.4 Verwijderen

!!! Het gaat hierbij om het verwijderen van het programma zélf, NIET om het verwijderen van een door jou ingevoerd of gedownload bestand !!!

Het kan zijn dat je het overhoorprogramma wilt verwijderen van je computer. Let op: bij het verwijderen van het programma kunnen ook al je ingevoerde bestanden verloren gaan! Wil je echt het programma verwijderen, volg dan deze weg:

\*Klik op Start, Instellingen, Configuratiescherm (of ga op een andere manier naar het Configuratiescherm). Kies Programma’s installeren en verwijderen (Windows XP). Dubbelklik op “Overhoor voor Windows”.

## 2. Overhoorbestanden gebruiken

### 2.1 Nieuw bestand maken en opslaan

Om een nieuw bestand aan te maken open je het programma en klik je op Bestand, Nieuw. Nu zie je het bewerkvenster, zonder opgaven. In de bovenste witte balk typ je nu de vraag. Als je op Enter drukt, ga je automatisch naar de onderste witte balk. Hier moet het antwoord komen te staan.

Als je het antwoord hebt ingetypt, druk je weer op Enter. Je ziet dat de bovenste balk weer leeg wordt: hier moet een nieuwe vraag komen te staan. Zo ga je verder, tot je alle vragen en antwoorden hebt ingevoerd.

Tijdens het invoeren zie je de al ingevoerde vragen en antwoorden in het onderste, grijze gedeelte. De vraag waar je op dat moment mee bezig bent is geel. Wil je iets wijzigen in een eerder ingevoerde vraag, dan klik je daar gewoon op in dit vak. Wil je weer terug om een

nieuwe vraag in te voeren, dan klik je simpelweg op de onderste vraag in het grijze gebied. Nu ga je in het antwoordvenster staan en je drukt op Enter. Je zult zien dat je nu weer een nieuwe vraag kan invoeren.

Als je helemaal klaar bent, en je hebt gekeken of je alles goed hebt ingevoerd, moet (of eigenlijk: het móet niet, maar als je het bestand later weer wilt gebruiken, wat aan te nemen is, dan moet je het opslaan) je je gemaakte bestand opslaan. Klik op Bestand, Opslaan. Geef het bestand een naam: niet te lang, maar wel duidelijk zodat je goed kunt zien waar het bestand over gaat. Sla het bestand op in een map waar je je overige overhoorbestanden ook in opslaat. Om van map te wisselen klik je in het opslaanvenstertje op het pijltje naast het balkje bij 'Opslaan in'. Nu zoek je je map op waar je je overige bestanden ook hebt staan. Waarschijnlijk staat hij al op deze map, maar mocht dit niet het geval zijn, dan moet je dat dus even doen.

Samengevat:

Maken:

\*Klik op Bestand

\*Klik op Nieuw

\*In het bovenste witte vak typ je de vraag

\*Klik op Enter om naar het onderste witte vak te gaan

\*In het onderste witte vak typ je het antwoord

Opslaan:

\*Klik op Bestand

\*Klik op Opslaan

\*Geef het een duidelijke, maar niet te lange naam

\*Sla het bestand op in een map waar je overige overhoorbestanden ook in staan

## 2.2 Bestand downloaden

Kant en klare bestanden zijn op het internet terug te vinden, o.a. op de website van 'Overhoor' zelf: <http://www.efkasoft.com/overhoor/overhoor.html>

Kies in het linkermenu voor het gewenste vak en daarna voor het gewenste pakket. Deze pakketten zijn 'gezip't', ingepakt en gecomprimeerd dus en dienen bijgevolg eerst terug uitgepakt op je harde schijf.

Kies het bestand dat jij wilt downloaden. Dit doe je door er op te klikken. Je krijgt een venster met twee mogelijkheden: Openen of Opslaan (ook wel 'Opslaan op schijf' of 'Opslaan als...' genoemd). Kies Openen. Nu wordt het bestand gedownload, en vervolgens verschijnt een venster van je zipprogramma zoals WinZip of een venster 'Gecomprimeerde map'. Selecteer het échte bestand in dit venster en pak het uit (klik op 'Extract', of 'Uitpakken'). Let op: pak het bestand uit naar de map waar je alle overhoorbestanden hebt staan! Deze map moet je dus even opzoeken of aanmaken.

Als het goed is kun je nu je net gedownloade bestand gebruiken. Kijk hieronder hoe je een bestand moet openen.

## 2.3 Bestand openen

\*Klik op Bestand

\*Klik op Openen

\*Klik op het bestand dat je wilt openen\*

\*Klik op Openen

\*=Wil je meerdere bestanden tegelijk openen? Houd de Ctrl-toets ingedrukt en klik dan met de muis op de bestanden die je wilt openen. Zijn alle bestanden die je wilt openen geselecteerd (blauw), dan klik je op 'Openen'.

Als het bestand / de bestanden is/zijn geopend kun je je laten overhoren (zie 3).

## 2.4 Bestand bewerken

Wil je in een overhoorbestand vragen of antwoorden wijzigen, vragen verwijderen of nieuwe vragen toevoegen dan klik je, nadat je het bestand hebt geopend (zie 2.3), op Bewerken. Je ziet nu hetzelfde venster als je ziet als je een nieuw bestand maakt. Als je veranderingen in een vraag of antwoord wilt aanbrengen, dan klik je in het grijze vak op de betreffende vraag. Hij wordt geel. Je kan de vraag en het antwoord bewerken in de witte vensters.

Sla nadat je iets hebt veranderd, het bestand weer op door te klikken op Bestand, Opslaan.

## 2.5 Bestand verwijderen

Je kan een bestand verwijderen door te klikken op Bestand, Openen. Klik vervolgens eenmaal met de rechtermuisknop op het bestand dat je wilt verwijderen, en klik op Verwijderen. Let op: het bestand dat je wilt verwijderen mag niet zijn geopend in het programma. Is dit wel het geval, dan moet je eerst op Bestand, Nieuw klikken.

Bestanden kunnen natuurlijk ook verwijderd worden buiten het overhoorprogramma om: ga via *Deze computer* of de *Verkenner* naar de map waar het bestand zich bevindt, klik dan met de rechtermuisknop op het betreffende bestand en klik dan op Verwijderen. Ook hierbij geldt dat het bestand niet mag zijn geopend. Sluit daarom eerst, indien nodig, het overhoorprogramma af (klik in het programma op Bestand, Afsluiten).

# 3. Overhoren

## 3.1 Mogelijkheden

Je kunt jezelf op drie manieren laten overhoren: Training, Meerkeuze en Invullen. Hieronder zie je deze mogelijkheden beschreven.

## 3.2 Mogelijkheid Training

Klik, nadat je het bestand hebt geopend, op Training.

De mogelijkheid Training is ervoor bedoeld om de opgaven te leren. Het kost je geen toetsaanslagen. Je ziet de vraag, met daaronder een leeg antwoordvak. Voor jezelf moet je nu bedenken wat het antwoord op de vraag is. Je hoeft dus niets in te vullen.

Als je denkt dat je het antwoord weet, of als je het niet weet, dan klik je op Antwoord tonen. In het antwoordvenster komt nu het goede antwoord te staan.

Had je het antwoord goed? Klik dan op Antwoord is goed. Wist je het niet, of had je het niet goed? Klik in dat geval op Antwoord is fout.

Nu krijg je weer een nieuwe opgave. Zo werk je alle vragen af. Aan het eind krijg je het resultaat van de leersessie: je cijfer, een een grafiek van alle cijfers die je deze sessie met het overhoren van dit bestand hebt behaald.

Let op: deze mogelijkheid is geen goede methode om jezelf echt te overhoren voor bijv. een toets. Gebruik hiervoor de mogelijkheid Invullen (zie 3.4).

### 3.3 Mogelijkheid Meerkeuze

Klik, nadat je het bestand hebt geopend, op Meerkeuze (Multiple Choice).

In het bovenste, witte vak staat de vraag.

Je hebt de keuze uit vier antwoorden: 1, 2, 3 en 4.

Je kunt op drie manieren een keuze maken:

- 1) Klik op de eerste, de tweede, de derde of de vierde;
- 2) Druk op 1, 2, 3 of 4;
- 3) Druk op A, B, C of D.

Als je het fout hebt, staat er onder de antwoorden bijv. 1=GOED of 3=FOUT. Je gegeven antwoord wordt groen (goed) of rood (fout).

Druk op de spatiebalk of op Enter om naar de volgende vraag te gaan.

### 3.4 Mogelijkheid Invullen

'Invullen' is de effectiefste manier van overhoren. Je krijgt de vraag, en je moet zelf het antwoord intypen.

Druk op Invullen.

In het bovenste witte vak staat de vraag. In het onderste witte vak moet je het antwoord typen. Als je dat gedaan hebt, druk je op Enter.

Als je het goed hebt, dan wordt het antwoordvenster groen. Druk op Enter of op de spatiebalk om naar de volgende vraag te gaan.

Je kan ook klikken op 'Geeft hints'. Je krijgt dan een letter van het antwoord (als je er nog een keer op drukt krijg je nog een letter, dan nog een enz.). Druk op de spatiebalk om verder te gaan. Je kunt nu het antwoord intypen. Let op: het gebruiken van de hintoptie levert sowieso een foutvermelding op.

### 3.5 Extra opties

Er zijn vijf extra opties. Klik in het menu op Opties. Als iets is aangevinkt dan is het ingesteld.

De opties zijn:

- Vraag en antwoord omkeren (alle antwoorden worden nu de vraag, je moet dan de oorspronkelijke vraag als antwoord geven). Dit is een handige optie als je bijv. woorden Nederlands-Engels moet leren overhoren. Je kan ze dan eerst Engels-Nederlands overhoren, als je het dan beter onthoudt.
- Fouten repeteren totdat ze goed zijn: Als je een antwoord fout hebt, dan komt de vraag in dezelfde overhoorsessie steeds terug, totdat je hem goed hebt. Het verdient sterke aanbeveling deze optie aan te zetten.
- Spelfouten toestaan bij invullen: kleine spelfouten worden toegestaan. Het antwoordvenster wordt geel bij een spelfout. Het antwoord wordt wel goedgekeurd.
- Steekproef uit lijst: je krijgt willekeurig 20 vragen uit een bepaald bestand. Het bestand moet natuurlijk wel meer dan 20 vragen hebben om deze optie te kunnen gebruiken.
- Gelijksoortige antwoorden bij meerkeuze: Deze optie kan je bij de mogelijkheid Meerkeuze aanzetten. Het programma zoekt dan antwoorden bij elkaar die qua schrijfwijze e.d. op elkaar lijken. De meerkeuzesessie wordt dan moeilijker.

Niet alle opties zijn te gebruiken bij alle overhoormogelijkheden.

### 3.6 Statusbalk

Tijdens het overhoren zie je onder in beeld de zgn. statusbalk. Hier vind je verschillende informatie: het bestand of de bestanden die je op dit moment gebruikt, hoeveel vragen er in

dat bestand zitten (Totaal), hoeveel je er nog krijgt (Rest), hoeveel je er van goed hebt beantwoord (Goed) en hoeveel fout (Fout). Ook zie je hoe lang je al aan het overhoren bent met dit bestand (tijd).

Klik op Beeld, Statusbalk om de balk niet meer weer te geven. Doe dezelfde handeling om de statusbalk weer in beeld te laten verschijnen.

## **4. Beeldinstellingen**

### 4.1 Balken in- en uitschakelen

Klik op Beeld.

Klik op Knoppenbalk, Statusbalk of Helpballonnetjes om de desbetreffende balk niet of juist wel weer te geven (aanvinking = weergave]).

Klik op het vierkantje helemaal rechtsboven (in de blauwe balk) om het programmavenster te maximaliseren (dus volledig scherm).

## **5. Programmahelp**

### 5.1 Helpfunctie

Ook in het overhoorprogramma zelf zit een uitgebreide helpfunctie ingebouwd. Om daar naar toe te gaan klik je op ?, Help (je kan ook op de toets F1 drukken). Klik op het gewenste onderwerp. Het helpenster kun je weer sluiten door op het kruisje rechtsboven in de blauwe balk te klikken, of door de drukken op Bestand, Afsluiten.

### 5.2 Registratie

Het programma is weliswaar freeware (je mag het dus gratis gebruiken en verspreiden), de maker vindt het leuk om je reactie te ontvangen. Dit kun je doen door een ansichtkaartje uit je omgeving op te sturen naar:

Efkasoft, F.K. Bisschop, Frans van Mierisstraat 56, 8932 KV Leeuwarden.

### 5.3 Informatie

Onder Info (klik op ?, Info) vind je softwaretechnische gegevens, zoals het versienummer en de releasedatum.

## **6. Overhoorbestanden opsturen**

### 6.1 Bestanden e-mailen

Als je zelf een bestand hebt aangemaakt en je wil het delen met anderen, kan je het ons gewoon opsturen zodat het op de site wordt toegevoegd. Mail naar: <info@lerarentools.bel> (kies in je e-mailprogramma voor de functie om een bijlage toe te voegen, en selecteer vervolgens het overhoorbestand).